

L'Association Familles Rurales de PLOUARZEL
Recherche

**Un.e Directeur/trice de l'accueil de loisirs
périscolaire et extrascolaire
en CDD de remplacement**

Enfants de 3 à 12 ans. (Agrément de 104 enfants)

Poste à pourvoir dès que possible

Temps plein lissé : 35 heures

Salaire mensuel brut : **2229€76**

Missions :

Sous l'autorité de la directrice d'association le/la salarié.e aura 5 missions :

1. Mission de direction du centre de loisirs 3-12 ans (réunions d'équipe, accueil et réunions famille, suivi législation, suivi du projet pédagogique et des séjours, accueil des familles)
2. Mission de Gestion du personnel (recrutement des vacataires, plannings, suivi des dossiers individuels, accompagnement de stagiaires)
3. Mission de Gestion Administrative (inscriptions, bilan d'activités, etc.)
4. Mission de Gestion Financière (budget des séjours, suivi du budget pédagogique, lien pour la facturation avec la secrétaire comptable de l'association, etc.)
5. Mission de coordination :
Au sein de l'association
Auprès des partenaires institutionnels et locaux (lien avec Cap Ados Passerelles.....)
de la fédération.

Compétences exigées :

- Connaissance du milieu associatif et du public
- Savoir animer une équipe, travail en commun et disponibilité
- Capacité d'adaptation
- Capacité à conduire un projet pédagogique en cohérence avec le projet associatif Familles Rurales Plouarzel.
- Aptitudes aux tâches administratives et informatiques.

Qualification souhaitée :

- BPJEPS LTP, DUT carrières sociales
- SB si possible
- Permis B (+ 2 ans)

Candidatures (Lettre de motivation manuscrite+ CV) à adresser à :

Madame la directrice d'association -
Familles rurales de Plouarzel –Maison de l'Enfance –
15 Streat Lannoc 29810 PLOUARZEL

Renseignements au 02.98.89.33.47 ou sur www.famillesrurales-plouarzel.org