

⇒ Recrute un/une

Chargé de mission accompagnement associatif et gestion d'accueils collectifs de mineurs

Dès que possible

⇒ Poste à temps plein en CDD (12 mois) 35 heures hebdomadaires situé à Chartres de Bretagne

⇒ Fonctions :

- L'accompagnement de la vie associative sur le territoire
 - Soutien aux associations dans leurs projets associatif, stratégique, pédagogique, éducatif, social
 - Soutien aux associations dans l'organisation et la dynamique des équipes bénévoles
 - Soutien aux associations dans le renouvellement des équipes bénévoles
 - Soutien aux associations dans la gestion financière
 - Soutien aux associations dans la mise en place de services, d'activités
 - Mise en réseau des associations
 - Soutien aux associations dans la gestion des ressources humaines
- Référent Guid'asso pour l'Ille-et-Vilaine
 - Finaliser l'état des lieux des acteurs de l'appui à la vie associative en région
 - Repérer des axes de développement pour mieux répondre aux besoins du territoire
 - Co-construire une rencontre régionale des acteurs de l'accompagnement
 - Mobiliser les partenaires (associations et collectivités) sur le département, en lien étroit avec le référent vie associative, et contribuer à la dynamique régionale
 - Co-construire la relation de co-animation départementale avec le référent vie associative de son département
- La gestion des structures (accueils collectifs de mineurs) décentralisées
 - Accompagner les équipes des structures décentralisées
 - Recruter, former les directeurs/trices d'accueil de loisirs au fonctionnement en convention
 - Accompagnement pédagogique (outils, évaluation, malles, intervenants, écriture)
 - Accompagner les directeurs/trices d'accueil de loisirs dans la gestion d'équipe
 - Accompagnements individuels (entretiens, suivi des formations, suivi horaire, ...)
 - Favoriser la cohérence territoriale au niveau des structures décentralisées
 - Réaliser des diagnostics
 - Mettre en relation les professionnels et encourager les projets communs
 - Organiser des formations localisées en fonction des besoins
 - Coordonner l'action et la place des acteurs des structures décentralisées
 - Expliquer et défendre le projet des conventions auprès des collectivités
 - Organiser, préparer et mener les comités de pilotages
 - Accompagner les collectivités dans la gestion des locaux et des subventions enfance/jeunesse (CTG, ...)
 - Faire le lien entre les différents acteurs de la convention (salariés, élus, bénévoles)
 - Encourager l'implication des familles
 - Gestion administrative, financière et réglementaire des conventions
 - Budget prévisionnel et compte de résultat
 - Entretiens d'embauche

⇒ Expérience :

Expérience souhaitée sur un poste similaire

⇒ Formation :

Niveau III ou II

⇒ Compétences et exigences :

- ↪ Très bonne connaissance du fonctionnement associatif et de la réglementation ACM.
- ↪ Capacités relationnelles indispensables
- ↪ Capacité à animer une réunion et à être force de proposition
- ↪ Maîtrise de l'outil informatique.
- ↪ Connaissance d'excel appréciée.
- ↪ Disponibilité en soirée (2 à 3 soirées par semaine selon les périodes).
- ↪ Permis B et véhicule indispensable.

⇒ Entreprise :

90 salariés permanents – 100 saisonniers pour 55 ETP

Familles Rurales défend l'intérêt des familles en milieu rural, soutient la vie associative de 30 associations et développe des services favorisant le mieux vivre en milieu rural (accueil de loisirs, structures petite enfance, activités de loisirs). Familles Rurales assure également un rôle de défense des consommateurs. Sous la responsabilité du Conseil d'Administration et par délégation au directeur, une équipe de 5 chargés de mission, une comptable, une assistante administrative, deux secrétaires et 1 assistante RH assure le fonctionnement quotidien de la fédération.

La fédération développe son activité depuis 6 ans maintenant sur 3 axes :

- La petite enfance avec l'accompagnement de 5 établissements d'accueil du jeune enfant et le soutien à la fonction parentale dans le cadre d'actions parentalité
- L'enfance jeunesse avec la gestion de 16 accueils de loisirs et 4 espaces jeunes, l'organisation d'une journée départementale des Accueils de Loisirs et d'un raid jeunesse régional.
- La défense des consommateurs et la représentation des usagers au travers de notre inscription au sein de différents réseaux et de la tenue de permanences conso.

⇒ Rémunération suivant la convention collective nationale Familles Rurales : 2007 € brut mensuel pour 35h hebdomadaire.

Merci d'adresser votre candidature avant le 31 mai 2022 à :
(Lettre de motivation + CV)

FAMILLES RURALES
Fédération Départementale d'Ille et Vilaine
Espace Brocéliande – 11 avenue de Brocéliande
35131 CHARTRES DE BRETAGNE
ou via le mail suivant : emploi.ille-vilaine@famillesrurales.org

Contact FD 35/ Jean-Daniel LEMERCIER / 02 99 77 12 12